



Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский базовый медицинский колледж»

Система менеджмента качества

Согласовано

Председатель первичной профсоюзной организации сотрудников



« 20 » г.

Утверждаю

Директор ОБПОУ «КБМК»



В.В. Игнатенко

12 20 17 г.

Принято

на заседании

Педагогического совета

Протокол № 3

от «26» декабря 20 17 г.

ПРАВИЛА

Кодекс этики и служебного поведения работников
ОБПОУ «КБМК»

ПР ЗВР.001-2017

(Издание 1)

Введён в действие

Приказом от «17» декабря 20 17 г. № 126

Дата введения «17» декабря 20 17 г.

Срок действия до «17» декабря 20 17 г.

Введён: впервые

Курск - 2017

СОДЕРЖАНИЕ

1 Область применения	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Положения	3
3.1 Общие положения	3
3.2 Основные принципы и правила служебного поведения работников Колледжа	4
3.3 Дополнительные требования к педагогическим работникам, относящимся к преподавательскому составу, как к особой категории работников Колледжа	6
3.4 Этические профессиональные права работников Колледжа	7
3.5 Взаимоотношения работников с руководством Колледжа	7
3.6 Ответственность за нарушение Кодекса	8
Лист согласования	
Лист ознакомления	9
Лист регистрации изменений	10
	11

1 Область применения

1.1 Кодекс этики и служебного поведения работников(далее –Кодекс) ОБПОУ «КБМК» (далее – Колледж) устанавливает основные этические принципы и правила служебного поведения работников Колледжа, их этические профессиональные права, а также принципы общения работников с обучающимися, между работниками с руководством Колледжа.

1.2 Кодекс этики и служебного поведения является добровольно принятой нормой, основанной на законах Российской Федерации.

1.3 Настоящий Кодекс основан на общепринятых принципах и нормах нравственности и регулирует систему межличностных отношений.

1.4 Положения Кодекса могут применяться при оценке качества профессиональной деятельности и трудовой дисциплины работников Колледжа в рамках аттестаций, конкурсного отбора на замещение должностей педагогических работников, относящихся к преподавательскому составу, формирования кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

1.5 Ознакомление работников Колледжа с Кодексом производят их непосредственные руководители (под роспись) при приеме на работу.

2 Нормативные ссылки

2.1 Настоящий Кодекс разработан в соответствии со следующими нормативными документами и правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 47 (ч.4), статья 48);
- Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Устав Колледжа;
- Коллективный договор;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Должностные инструкции и соглашения с работниками университета (ст. 8 ТК РФ).

3 Положения

3.1 Общие положения

3.1.1 Кодекс представляет собой свод общих морально-этических норм и принципов профессиональной служебной этики и основных правил делового поведения, которыми должны руководствоваться работники Колледжа при исполнении своих должностных обязанностей и поручений руководства.

3.1.2 Целью Кодекса является установление этических норм и правил поведения работников Колледжа, обеспечивающих:

- достойное выполнение ими своей профессиональной деятельности;
- создание и сохранение здорового морального климата в коллективе;
- предупреждение коррупции;
- содействие укреплению доверия обучающихся и граждан к Колледжу и повышение авторитета его работников.

3.1.3 Задачи кодекса:

- формирование методологической основы профессиональной этики работников Колледжа;
- выработка у работников стремления соблюдать этические нормы поведения;

-применение Кодекса в качестве средства общественно-профессионального контроля за соблюдением принципов профессиональной этики работников Колледжа.

3.1.4 Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является обязательным критерием оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

3.1.5 Кодекс определяет основные нормы профессиональной этики, которые:

-регулируют отношения между работниками университета, а также между работниками Колледжа и обучающимися;

-защищают человеческую ценность и достоинство работников Колледжа и обучающихся;

-являются важными качественными характеристиками морального облика личности работника;

-создают корпоративную культуру Колледжа, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

3.1.6 Кодекс определяет основные принципы общения работников Колледжа и обучающихся, которые включают уважительное, вежливое отношение друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование Колледжа.

3.2 Основные принципы и правила служебного поведения работников Колледжа

3.2.1 При осуществлении своей деятельности работники Колледжа руководствуются следующими принципами: гуманности, законности, демократичности, справедливости, профессионализма, взаимного уважения.

3.2.2 В служебном поведении работнику Колледжа необходимо исходить из конституционных положений, в соответствии с которыми человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2.3 В служебном поведении работник Колледжа должен воздерживаться от:

-любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

-грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

-угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

-оскорбительной критики и негативных высказываний в адрес обучающихся и коллег.

3.2.4 Работники Колледжа должны способствовать своим поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. Им рекомендуется быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с обучающимися, коллегами, гражданами.

3.2.5 Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий и формата мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан и обучающихся к Колледжу, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

3.2.6 Работники Колледжа должны стремиться избегать конфликтов во взаимоотношениях, а в случае возникновения конфликтов – к их конструктивному решению.

3.2.7 Работники Колледжа при возникших конфликтах не имеют права обсуждать рабочие моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий, обсуждать жизнь Колледжа за ее пределами, в том числе в социальных сетях.

3.2.8 Приветствуются положительные отзывы, комментарии работников о Колледже за пределами Колледжа, в выступлениях на научно-практических конференциях, заседаниях, мастер-классах, которые работники вправе проводить и участвовать в них за пределами Колледжа.

3.2.9 В рамках моральной ответственности перед государством, обществом, гражданами, обучающимися и коллективом Колледжа, работники при исполнении должностных обязанностей и поручений руководства должны:

-обеспечивать эффективную работу Колледжа посредством добросовестного и высокопрофессионального выполнения должностных обязанностей для достижения образовательных, социальных, культурных, управленческих и других целей, определённых Уставом Колледжа, Стратегией развития Колледжа, Политики и целей в области качества;

-исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности Колледжа и работников, являются основой демократического строя в Российской Федерации;

-осуществлять свою деятельность в пределах полномочий, определённых должностными инструкциями;

-не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

-исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

-соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на служебную деятельность работников Колледжа решений политических партий, иных общественных объединений, отдельных представителей власти;

-соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения и делового стиля одежды;

-проявлять корректность и внимательность в общении с обучающимися, гражданами, коллегами и должностными лицами;

-проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

-воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работниками должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету личности или Колледжа;

-соблюдать установленные в Колледже правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

-обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в Колледже норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность и (или) которая стала известна им в связи с исполнением им должностных обязанностей;

-уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Колледжа, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

-постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере их ответственности.

3.2.10 В целях противодействия коррупции работник Колледжа при исполнении должностных обязанностей и поручений руководства должен:

-противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по её профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

-принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

- не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно;
- не допускать в связи с исполнением должностных обязанностей получения вознаграждения от физических и юридических лиц;
- уведомлять руководство Колледжа либо правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику Колледжа каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать поведения, которое может провоцировать к совершению коррупционных правонарушений;
- заявлять о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

3.2.11 Работники Колледжа, наделённые организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должны:

- регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;
- быть для подчинённых работников образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Колледже и его структурных подразделениях благоприятного морально-психологического климата;
- принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчинённые работники не допускали коррупционно-опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;
- не допускать случаев принуждения работников Колледжа к участию в деятельности политических партий и общественных объединений;
- принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если им стало известно о возникновении у сотрудника заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчинённых им работников, нарушающих принципы этики, правила служебного поведения и требования должностной инструкции, если они не приняли меры по недопущению таких действий или бездействий.

3.3 Дополнительные требования к педагогическим работникам, относящимся к преподавательскому составу, как к особой категории работников Колледжа

3.3.1 Основными принципами, на которых основана деятельность педагогических работников, как особой категории работников Колледжа, являются принципы:

- компетентности;
- человечности, справедливости, доброжелательности;
- ответственности;
- профессионализма;
- индивидуально-личностного подхода;
- духовно-нравственного воспитания;
- терпимости, демократичности, партнёрства, солидарности.

3.3.2 Педагогический работник должен:

- быть требовательным по отношению к себе и стремиться к самосовершенствованию;
- в общении с обучающимися и в остальных коммуникациях быть уважительным, вежливым и корректным, знать и соблюдать нормы этикета, подходящие для каждой отдельно взятой ситуации;

–выполнять свои функции с максимальной беспристрастностью в случаях, когда личные интересы обучающегося вступают в противоречие с интересами Колледжа, других граждан;

3.3.3 Авторитет педагогических работников основывается на компетентности, справедливости, а также умении заботиться об обучающихся.

3.3.4 В общении с обучающимися педагогический работник должен придерживаться следующих принципов:

-не терять чувства меры и самообладания;

-выбирать такие методы работы, которые поощряют в обучающихся развитие положительных черт и взаимоотношений, таких как самостоятельность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим;

-при оценке поведения и достижений обучающихся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;

-быть одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем обучающимся;

-при оценке достижений обучающихся стремиться к объективности и справедливости;

-информировать руководство о замеченных нарушениях прав обучающихся другими лицами, о случаях негуманного обращения с обучающимися.

3.3.5 Взаимоотношения между педагогическими работниками должны основываться на принципах коллегиальности, партнёрства и уважения:

-защищать не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег;

-не принижать своих коллег в присутствии обучающихся или других лиц;

-избегать необоснованных конфликтов во взаимоотношениях, а в случае возникновения разногласий стремиться к их конструктивному решению;

-при возникновении конфликтных или спорных ситуаций между педагогическими работниками нужно помнить, что критика как оценка деятельности коллег в первую очередь должна высказываться в стенах Колледжа, а не за его пределами;

-критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или руководства, не должна унижать подвергаемое критике лицо, она должна быть обоснованной, конструктивной, тактичной, доброжелательной.

3.4 Этические профессиональные права работников Колледжа

3.4.1 Работники Колледжа имеют право:

-на уважительное и доброжелательное отношение, защиту, помощь и поддержку руководителей, коллег, обучающихся;

-критиковать коллег и обучающихся аргументировано, корректно и конструктивно, при этом подвергая критике действия, но не личность человека;

-не допускать в свой адрес грубого и негуманного отношения, унижения своего человеческого достоинства, а также любых проявлений превосходства или выражения к себе неприязни со стороны коллег, обучающихся, граждан;

-на поощрение инициативы, помощи коллегам и обучающимся;

-на беспристрастный анализ своих ошибок, совершённых в результате выполнения должностных обязанностей и поручений руководства;

-на неприкосновенность личной жизни, личных убеждений, свободу мысли и слова в рамках законов Российской Федерации;

-на защиту от необоснованной и нарушающей законы Российской Федерации критики со стороны коллег, обучающихся, СМИ, других организаций и граждан.

3.5 Взаимоотношения работников с руководством Колледжа

3.5.1 Работники Колледжа строят свою работу на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности, справедливости.

3.5.2 В Колледже соблюдается культура общения, выраженная во взаимном уважении и доброжелательности.

3.5.3 Руководство Колледжа терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создаёт условия для обмена взглядами. Различные статусы работников, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению работниками и обучающимися своего мнения и защите своих убеждений.

3.5.4 Руководство Колледжа не вправе дискриминировать, игнорировать или преследовать работников за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения руководства с каждым из работников основываются на равноправии.

3.5.5 Руководство Колледжа не вправе требовать или собирать информацию о личной жизни работника, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

3.5.6 Работники должны уважительно относиться к руководству Колледжа, соблюдая субординацию, и при возникновении конфликта пытаться его разрешить с соблюдением этических норм.

3.6 Ответственность за нарушение Кодекса

3.6.1 Нарушение работником положений настоящего документа рассматривается на заседании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

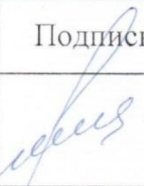
3.6.2 Соблюдение работником Правил может учитываться при проведении аттестации работников на соответствие занимаемой должности, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы, а также при поощрении работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.

Лист согласования

Основание для разработки: план разработки документации СМК ОБПОУ «КБМК»

(наименование, дата и номер документа)

на 2017 год № ПЛ 02.01.00/12-2017

	Должность	Подпись	Инициалы, фамилия	Дата
Разработан:	Зам. директора по ВСП		Т.В. Матюхина	15.12.17г
Проверен:	Ответственный представитель руководства в области качества		И.Н. Кучинская	15.12.17г
Согласован:	Зам. директора по УМР		И.Н. Кучинская	15.12.17г
	Инженер СМК		А.Р. Кудряшов	17.12.17г
	Юрисконсульт		В.В. Орёл	16.12.17г

Лист ознакомления

С положением (стандартом, инструкцией, методикой и т.д.) ознакомлен:

Фамилия, инициалы	Дата ознакомления	Подпись

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме- нённых	заменён ных	аннулиро- ванных	новых			