



# АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

## Комитет образования и науки Курской области

### П Р И К А З

от 12.08.2021 № 1-900

г. Курск

### **Об утверждении методики проведения мониторинга занятости выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования на территории Курской области**

В связи с реализацией федерального проекта «Молодые профессионалы (повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование» и выполнения показателя «Доля выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям» регионального паспорта «Молодые профессионалы», в соответствии с письмом Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения от 23.07.2021 № 05-986:

1. Утвердить методику проведения мониторинга занятости выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования на территории Курской области (далее – методика).

2. Руководителям профессиональных образовательных организаций, подведомственных комитету образования и науки Курской области, реализующих программы среднего профессионального образования:

– рекомендовать использовать данную методику при мониторинге трудоустройства выпускников;

– предоставлять информацию о трудоустройстве выпускников в соответствии с методикой в Региональный центр содействия трудоустройства (ОБПОУ «Курский педагогический колледж») в срок до 5-го числа каждого месяца.

3. Региональному центру содействия трудоустройства (ОБПОУ «Курский педагогический колледж») выпускников собирать, аккумулировать информацию, проводить консультирование образовательных организаций по

вопросам заполнения форм мониторинга трудоустройства, предоставлять сводную информацию в комитет образования и науки Курской области в срок до 7-го числа каждого месяца.

4. Начальнику отдела среднего и дополнительного профессионального образования, профессионального обучения (Скоморохова Н.И.) довести до сведения руководителей образовательных организаций данный приказ.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета образования и науки Курской области Харсееву О.В.

Председатель комитета



Н.А. Пархоменко

**Методика  
проведения мониторинга занятости выпускников, завершивших  
обучение по программам среднего профессионального образования в  
образовательных организациях, реализующих программы среднего  
профессионального образования на территории Курской области**

1. Настоящая методика разработана в целях организации мониторинга занятости выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования на территории Курской области (далее – образовательные организации). Образовательные организации являются участниками федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» (далее – федеральный проект).

Результаты мониторинга используются для анализа текущей ситуации по трудоустройству выпускников и разработки мероприятий по оказанию содействия занятости выпускников с целью выполнения показателей федерального проекта «Доля выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям».

2. Образовательные организации ежемесячно предоставляют информацию в Региональный центр содействия трудоустройству выпускников, созданный на базе ОБПОУ «Курский педагогический колледж» (далее – Региональный центр трудоустройства) по состоянию на 1 число отчетного месяца в срок не позднее 5-го числа отчетного месяца.

Информация предоставляется **по форме 1** (приложение к данной методике) в редактируемом табличном формате (Microsoft Excel). Другие форматы (pdf, doc и др.) к обработке не принимаются.

Информация предоставляется на адрес электронной почты [centrud@yandex.ru](mailto:centrud@yandex.ru) (с приложением сопроводительного письма).

Образовательные организации обеспечивают достоверность предоставленных сведений.

**Содержание мониторинговой формы**

3. Под фактическим распределением выпускников понимается распределение выпускников по видам занятости, согласно данным на отчетную дату.

Под прогнозируемым распределением понимается распределение выпускников по видам занятости, которое будет достигнуто на среднесрочную перспективу (на декабрь года, следующего за выпуском).

Прогнозируемая занятость служит ориентиром показателей по занятости выпускников, которые Курская область достигнет в будущем. Прогноз формируется исходя из ранее достигнутых значений занятости, прогнозных данных образовательных организаций, факторов, оказывающих влияние на занятость, и реализуемых мероприятий.

Фактическая занятость демонстрирует, насколько текущая ситуация с занятостью выпускников приближена к прогнозируемой, как и за счет каких факторов (положительных и отрицательных) она меняется.

4. Каждый выпускник, как в прогнозируемом, так и в фактическом распределении (отдельно от прогнозируемого) учитывается не более одного раза. Учет выпускника происходит по принципу приоритетности одного из статусов – от наиболее приоритетного к наименее приоритетному:

- трудоустройство;
- индивидуальное предпринимательство или самозанятость;
- продолжение обучения;
- призыв в армию/отпуск по уходу за ребенком.

В графу «прочее» выпускник попадает в исключительных случаях – смерть, выезд за пределы Российской Федерации, вынужденное нетрудоустройство в связи с временным уходом за больным родственником, по состоянию здоровья, которое препятствует осуществлению профессиональной деятельности (инвалидность и наличие статуса лица с ограниченными возможностями здоровья не могут являться непреодолимым препятствием к трудоустройству и не учитываются в «прочее») и др.

Выпускники, состоящие на учете в центрах занятости, не прошедшие аккредитацию (например, для медработников), иные, не являющиеся занятыми, продолжившими обучение, находящимися в армии, в отпуске по уходу за ребенком, не зарегистрированные в установленном порядке в качестве самозанятых, трудоустроенные без официального оформления и лица, не отнесенные в графу «прочее», считаются **находящимися под риском нетрудоустройства** и вносятся в соответствующую графу.

5. В фактическое распределение временно (на июль-август года выпуска) внесена графа «Не определились», в которую вносятся выпускники, ожидающие результатов приемной кампании, призыва в ряды вооруженных сил, находящиеся в активном поиске работы, собирающие документы для открытия собственного дела, проходящие аккредитацию и др. Такие выпускники временно не заняты (и поэтому не могут быть отнесены в другие графы), но их профессиональный путь четко определен.

6. Информация предоставляется по всем формам обучения (очная, очно-заочная, заочная), по обучению за счет бюджетных ассигнований соответствующих бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

7. Допускается актуализация прогнозных значений занятости (например, за счет реализации дополнительных мероприятий по содействию трудоустройству).

8. Не допускается произвольное изменение общей численности выпускников.

9. В рамках проведения мониторинга Региональный центр трудоустройства:

1) организует работу с образовательными организациями, реализующими программы среднего профессионального образования по ежемесячному предоставлению данных (в разрезе образовательных организаций);

2) проверяет поступившую от образовательных организаций информацию на предмет ее соответствия техническим требованиям, достоверности, последовательности и полноты предоставления.

Технические требования прилагаются к настоящей методике.

Технические требования могут корректироваться в зависимости от изменений и дополнений, вносимых в формы 1 и 2.

Последовательность выражается в соответствии с новой информацией, представленной ранее. Например, если по состоянию на 1 сентября 2021 года было трудоустроено 100 выпускников, имевших договор о целевом обучении, то на 1 октября 2021 года численность таких выпускников не может составлять 50 выпускников. В исключительных случаях, если численность таких выпускников уменьшилась, от образовательной организации комитетом образования и науки Курской области (далее – Комитет) запрашиваются дополнительные сведения о причинах уменьшения, ведется адресная работа по выяснению причин увольнения, оказывается помощь в трудоустройстве;

Полнота предоставления данных выражается в отсутствии незаполненных граф. Графа, в которой отмечаются причины отнесения выпускников к категории «прочее», обязательна к заполнению по всем строкам, где «прочее» не равно 0.

Достоверность определяется верификацией с использованием иных источников данных;

3) обеспечивает свод по форме 1 и предоставление данных в адрес Комитета ежемесячно по состоянию на 1 число отчетного месяца в срок не позднее 7-го числа отчетного месяца.

Информация, которая не соответствует обозначенным в пункте 2 критериям, считается не принятой.

Не допускается предоставление в адрес Комитета информации образовательными организациями. Информация, поступившая от образовательных организаций, не будет принята Комитетом в обработку.

Информация по форме 2 необходима для точечного анализа занятости выпускников по Курской области. Прикрепленный файл (Microsoft Excel) должен иметь следующее название: «Наименование ПОО СПО.01.хх.2021», где хх – номер отчетного месяца.

11. По итогам проведения мониторинга Региональным центром трудоустройства Комитет организует работу по содействию занятости выпускников, в том числе:

1) готовит аналитические материалы для организации работы, в том числе для использования региональными органами исполнительной власти в сфере труда и занятости населения, в сфере развития экономики, исследует динамику показателей (сравнение данных за отчетный период с данными, предшествующими отчетному), анализирует эффективность принятых мер по содействию трудоустройству, в том числе в разрезе по каждой отдельной образовательной организации;

2) обеспечивает внедрение новых подходов или совершенствование имеющихся по содействию занятости выпускников в целях снижения риска нетрудоустройства, в том числе с использованием межведомственного взаимодействия;

3) контролирует исполнение образовательными организациями поручений, данных по итогам анализа результатов мониторинга.

## ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

по заполнению формы 1 и формы 2 проведения мониторинга занятости выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования на территории Курской области

Технические требования разработаны в целях унифицирования данных, представляемых образовательными организациями, реализующими программы среднего профессионального образования Курской области, при заполнении мониторинговой формы.

Несоблюдение технических требований может повлечь за собой некорректную обработку данных.

При заполнении формы учитываются выпускники, которые обучались по образовательным программам среднего профессионального образования. Профессиональное обучение и другие образовательные программы не учитываются.

Значение в графах «ПРОВЕРКА» должно равняться «принято» (рассчитывается автоматически). Формула в данной графе не редактируется.

Если при соблюдении указанного равенства графа выдает ошибку, рекомендуется проверить, что формат в ячейках для внесения данных задан «Числовой».

3. Ячейки, содержащие одинаковые значения в одной графе (например, наименование федерального округа, наименование субъекта Российской Федерации) не объединяются. Каждая строка таблицы должна быть самостоятельна и содержать заполненную информацию по каждой из граф.

Самостоятельность строки выражается в ее независимости от значений, представленных в других строках (например, не допускается указывать какие-либо значения только один раз, оставляя в дальнейшем пустые ячейки – наименование субъекта Российской Федерации, наименование образовательной организации и т.д.).

Коды профессий, специальностей среднего профессионального образования указываются строго в соответствии с приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (в том числе в отношении слов «(по отраслям)» и др.). Наименование отрасли, квалификации, профессии или специальности не указывается.

Код указывается в формате «xx.xx.xx».

В графе «Номер строки» допускаются только следующие значения: 01, 02, 03, 04 и 05, где:

01 соответствует строке «Всего»;

02 соответствует строке «Лица с ограниченными возможностями здоровья»;

03 соответствует строке «из них (из строки 02): инвалиды и дети инвалиды»;

04 соответствует строке «Инвалиды и дети-инвалиды (кроме учтенных в строке 03)»;

05 соответствует строке «Имеют договор о целевом обучении».

#### **Логический контроль.**

1) сумма по всем графам раздела «фактическое распределение» равна графе «выпуск в 2021 году», сумма по всем графам «прогнозируемое распределение» равна графе «выпуск в 2021 году» (за исключением графы «в том числе: состоят на учете в центрах занятости в качестве ищущих работу или безработных»);

2) значение по строкам 02, 03, 04, 05 не превышает значение по строке 01;

3) значение по строке 03 не превышает значение по строке 02;

4) сумма строки 03 и строки 04 соответствует общему количеству выпускников из числа инвалидов и детей-инвалидов.

#### **Часто встречающиеся ошибки.**

##### **1. Неверно указан код профессии, специальности**

1) код профессии преобразован в дату (например, 19.01.2017).

Установите формат ячейки «текстовый» и повторно введите код.

2) идет последовательное перечисление кодов с разницей +1, например, 09.02.07, 09.02.08, 09.02.09.

Проверьте, что при использовании растягивания (распространения, копирования) значений в Excel код не изменился.

##### **2. Удалены формулы в графах «ПРОВЕРКА».**

Удаление формул приводит к возникновению ошибок (дублирование выпускников, отсутствие учета некоторых выпускников). Не допускается удалять формулы проверки или редактировать их.

**3. Общее число выпускников не соответствует сумме выпускников по фактическому распределению и (или) общее число выпускников не соответствует сумме выпускников по прогнозируемому распределению.**

Используйте формулы в графах «ПРОВЕРКА», чтобы вычислить образовательные организации, профессии и специальности, по которым допущены ошибки.

**4. Прогнозируемое трудоустройство меньше фактического (аналогично по иным видам занятости).**

Предполагается, что доля трудоустроенных выпускников будет со временем увеличиваться, а не уменьшаться. Соответственно, прогнозируемые значения по трудоустройству должны быть больше фактических.

##### **5. Добавлены скрытые графы.**

Перед отправкой приведите данные строго в соответствии с формой 1. Удалите все дополнительные графы, проверьте, что отсутствуют скрытые графы, которые приведут к смещению данных.



**6. Не заполнены графы «перечислить причины, указав число человек», «Причины, по которым выпускники находятся под риском нетрудоустройства, и принимаемые меры (тезисно)».**

При наличии выпускников, отнесенных к графе «прочее» или к числу находящихся под риском нетрудоустройства, необходимо заполнить дополнительные графы, которые более подробно раскрывают их содержание.