



Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский базовый медицинский колледж»

Система менеджмента качества

Утверждаю

Директор ОБПОУ «КБМК»



В.В. Игнатенко

» августа 20 21 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о промежуточной аттестации обучающихся по основным программам профессионального обучения в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский базовый медицинский колледж»

П ЗМО.118-2021

(Издание 2)

Введён в действие

Приказом от «31» августа 20 21 г. № 770
Дата введения «01» сентября 20 21 г.
Срок действия до «31» августа 20 26 г.

Введён: взамен «Положение о промежуточной аттестации слушателей, осваивающих программы профессионального обучения», утвержденного приказом № 84а от 03.09.2019 г.

Курск - 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1 Область применения	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Термины, определения	3
3.1 Термины и определения	3
3.2 Сокращения и обозначения	3
4 Общие положения	3
5 Ликвидация академической задолженности	4
Приложение А (обязательное) Форма ведомости промежуточной аттестации по основным программам профессионального обучения	5
Лист согласования	6
Лист ознакомления	7
Лист регистрации изменений	8

1 Область применения

1.1. Настоящее «Положение о промежуточной аттестации обучающихся по основным программам профессионального обучения в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский базовый медицинский колледж»» (далее – ОБПОУ «КБМК», Колледж) (далее – Положение) регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные программы профессионального обучения в Колледже.

1.2 Требования Положения являются едиными в образовательной деятельности ОБПОУ «КБМК» и соблюдаются всеми работниками и обучающимися Колледжа.

2 Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:

- Федеральный закон РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 26.08.2020 г. № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 12.01.2016 г. № 2н «Об утверждении профессионального стандарта «Младший медицинский персонал».

3 Термины, определения, сокращения и обозначения

3.1 Термины и определения

Промежуточная аттестация - освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

3.2 Сокращения и обозначения

ЗУР – заместитель директора по учебно-методической работе

ДПО - отделение дополнительного профессионального образования

ИА – итоговая аттестация

Педсовет – педагогический совет

ЗМО - заместитель директора по взаимодействию с медицинскими организациями

ЦМК – цикловая методическая комиссия

ПА – промежуточная аттестация

4 Общие положения

4.1 Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается проведением ПА обучающихся.

4.2 Формы, периодичность и порядок проведения ПА обучающихся устанавливаются Колледжем.

4.4 Периодичность проведения ПА определяется её программой.

4.5 ПА проводится преподавателями программы.

4.6 Проведение ПА контролируется ЗМО.

4.7 Формами проведения ПА являются:

-демонстрация практических навыков;

-тестирование;

- решение ситуационных задач.

4.8 Материалы для ПА разрабатываются преподавателями программы и утверждаются профильными ЦМК Колледжа, принимаются педсоветом и утверждаются ЗУР.

4.9 Материалы для ПА согласовываются с компетентным представителем работодателя.

4.10 ПА оценивается по зачетной системе (зачет/незачет). Результаты промежуточной аттестации вносятся в ведомости. (Приложение А)

5 Ликвидация академической задолженности

5.1. Неудовлетворительные результаты ПА по одному или нескольким модулям или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью и являются основанием не допуска к ИА.

5.2 Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.3 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти ПА по соответствующему модулю не более двух раз в сроки, определяемые Колледжем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося или нахождения в отпуске по беременности и родам.

5.4 Обучающимся, не явившимся на ПА из-за болезни или нахождения в отпуске по беременности и родам, сроки её сдачи продлеваются приказом директора Колледжа на количество календарных дней, пропущенных по названной уважительной причине.

5.5 Обучающийся, не ликвидировавший академическую задолженность в сроки, определенные Колледжем, не допускаются к ИА.

5.6 Неудачным считается обучающийся, не сдавший к окончанию образовательной программы хотя бы одну ПА, установленную программой.

5.7 Обучающимся, не явившимся на ПА в установленные расписанием сроки по другим уважительным причинам (семейные обстоятельства, производственная необходимость и т.д.), подтвержденным соответствующими документами, приказом директора Колледжа устанавливаются сроки сдачи индивидуально.

5.8 Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по представлению методиста ДПО, приказом директора Колледжа отчисляются за невыполнение ими по основной программе профессионального обучения обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана (академическую неуспеваемость).

Приложение А (обязательное)
Форма ведомости промежуточной аттестации по основным программам
профессионального обучения

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский базовый медицинский колледж»

Ведомость промежуточной аттестации

по программе профессиональной подготовки по профессии

(наименование программы)

по модулю/модулям

(наименование модулей)

Дата «__» _____ 20__ г.

№	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Отметка о сдаче	Фамилия, имя, отчество преподавателя	Подпись преподавателя

Зав. отделением дополнительного
профессионального образования/
Заместитель директора по
взаимодействию с
медицинскими организациями

_____ / _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Лист согласования

Основание для разработки: план разработки документации СМК ОБПОУ «КБМК»

(наименование, дата и номер документа)

на 2021 год № ПЛ 01.01.00 –2021

	Должность	Подпись	Инициалы, фамилия	Дата
Разработан:	Заместитель директора по взаимодействию с медицинскими организациями		Е.В. Рыбникова	30.08.21
Проверен:	Инженер СМК		И.Н. Вагин	30.08.21
Согласован:	Заместитель директора по учебно-методической работе		И.Н. Кучинская	30.08.21
	Ведущий юрисконсульт		А.И. Уразбахтина	30.08.21

Лист ознакомления

С положением (стандартом, инструкцией, методикой и т.д.) ознакомлен:

Фамилия, инициалы	Дата ознакомления	Подпись

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме- нённых	заменён ных	аннулиро- ванных	новых			