



Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Курский базовый медицинский колледж»

стр.1 из 17

Положение

5.5.1 Ответственность и полномочия

Положение о контрактном управляющем

СМК-П-5.5.1.55.1-15

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом № 125

от « 31 » декабря 20 15 г.

Директор

  
В.В. Игнатенко



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о контрактном управляющем

Издание 1

Курск -2015

	Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский базовый медицинский колледж»	стр.2 из 17
	Положение	
	5.5.1 Ответственность и полномочия	
	Положение о контрактном управляющем	
СМК-П-5.5.1.55.1-15		

## I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о контрактном управляющем (далее – Положение) определяет квалификационные требования, должностные обязанности, функции и ответственность контрактного управляющего.

1.2. Контрактный управляющий назначается на должность и освобождается от нее приказом директора Областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский базовый медицинский колледж» (далее Колледж).

1.3. Контрактный управляющий непосредственно подчиняется директору Колледжа.

1.4. На время отсутствия контрактного управляющего (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность и т.д.) его функции и полномочия выполняет заместитель директора по экономическим вопросам.

1.5. Режим работы контрактного управляющего определяется в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка.

1.6. В соответствии со ст. 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и Постановлением Администрации Курской области от 30.12.2013 №1054-па "О мерах по реализации Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" органом исполнительной власти области, уполномоченным на осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков путем проведения конкурса или аукциона при начальной (максимальной) цене контракта свыше 500 тыс. рублей определен комитет по управлению имуществом Курской области.

При осуществлении закупок, когда начальная (максимальная) цена контракта свыше 500 тыс. рублей, контрактный управляющий руководствуется Постановлением Администрации Курской области от

	Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский базовый медицинский колледж»	стр.3 из 17
	Положение	
	5.5.1 Ответственность и полномочия	
	Положение о контрактном управляющем	
СМК-П-5.5.1.55.1-15		

28.02.2014 N 113-па "О Порядке взаимодействия комитета по управлению имуществом Курской области и заказчиков Курской области по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Курской области".

1.7. Контрактный управляющий осуществляет самостоятельно в соответствии с настоящим положением определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурса, аукциона при начальной (максимальной) цене контракта до 500 тыс. рублей, запросом котировок, запросом предложений и осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

## **II. Квалификационные требования**

2.1. Контрактный управляющий должен иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок. До 1 января 2017 года контрактным управляющим может быть лицо, имеющее профессиональное образование или дополнительное профессиональное образование в сфере размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

2.2. Контрактный управляющий должен знать и руководствоваться в своей деятельности:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иными федеральными законами, а также нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд;

	Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский базовый медицинский колледж»	стр.4 из 17
	Положение	
	5.5.1 Ответственность и полномочия	
	Положение о контрактном управляющем	
СМК-П-5.5.1.55.1-15		

- антимонопольным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о защите конкуренции;
- Уставом Колледжа;
- приказами и распоряжениями директора Колледжа;
- настоящим Положением;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности.

2.3. Контрактный управляющий должен обладать следующими профессиональными навыками:

- теоретическими знаниями и навыками в сфере закупок;
- навыками делового письма;
- навыками делового общения, умением эффективно и последовательно организовывать работу по взаимодействию с потенциальными поставщиками (исполнителями, подрядчиками), с иными органами и организациями;
- навыками по сбору и систематизации актуальной информации в установленной сфере деятельности;
- навыками работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера;
- навыками работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет;
- навыками работы в операционной системе;
- навыками управления электронной почтой;
- навыками работы в текстовом редакторе;
- навыками работы с электронными таблицами;
- навыками использования графических объектов в электронных документах;
- навыками работы с базами данных.

	Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский базовый медицинский колледж»	стр.5 из 17
	Положение	
	5.5.1 Ответственность и полномочия	
	Положение о контрактном управляющем	
СМК-П-5.5.1.55.1-15		

### **III. Должностные обязанности и функции**

#### **3.1. Контрактный управляющий при планировании закупок:**

3.1.1. разрабатывает план закупок, осуществляет подготовку изменений для внесения в план закупок, размещает в единой информационной системе план закупок и внесенные в него изменения;

3.1.2. размещает планы закупок на сайтах Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии), а также публикует в любых печатных изданиях в соответствии с частью 10 статьи 17 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3.1.3. обеспечивает подготовку обоснования закупки при формировании плана закупок;

3.1.4. разрабатывает план-график, осуществляет подготовку изменений для внесения в план-график, размещает в единой информационной системе план-график и внесенные в него изменения;

3.1.5. организует утверждение плана закупок, плана-графика;

3.1.6. определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при формировании плана-графика закупок;

#### **3.2. Контрактный управляющий при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):**

3.2.1. выбирает способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

3.2.2. уточняет в рамках обоснования закупки начальную (максимальную) цену контракта и ее обоснование в извещениях об осуществлении закупок, приглашениях принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами, документации о закупке;

3.2.3. уточняет в рамках обоснования закупки начальную (максимальную) цену контракта, заключаемого с единственным

	Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский базовый медицинский колледж»	стр.6 из 17
	Положение	
	5.5.1 Ответственность и полномочия	
	Положение о контрактном управляющем	
СМК-П-5.5.1.55.1-15		

поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

3.2.4. осуществляет подготовку извещений об осуществлении закупок, документации о закупках (за исключением описания объекта закупки), проектов контрактов, изменений в извещения об осуществлении закупок, в документацию о закупках, приглашения принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами;

3.2.5. осуществляет подготовку протоколов заседаний комиссий по осуществлению закупок на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;

3.2.6. организует подготовку описания объекта закупки в документации о закупке;

3.2.7. осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссий по осуществлению закупок, в том числе обеспечивает проверку:

а)соответствия требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

б)правомочности участника закупки заключать контракт;

в)непроведения ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствия решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

г)неприостановления деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

д)отсутствия у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

е)отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки -

	Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский базовый медицинский колледж»	стр.7 из 17
	Положение	
	5.5.1 Ответственность и полномочия	
	Положение о контрактном управляющем	
СМК-П-5.5.1.55.1-15		

юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки, если указанное требование установлено в документации о закупке;

ё)отсутствия у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики;

ж)обладания участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности;

з)соответствия дополнительным требованиям, устанавливаемым в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3.2.8. обеспечивает привлечение на основе контракта специализированной организации для выполнения отдельных функций по определению поставщика;

3.2.9. обеспечивает предоставление учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта;

3.2.10. обеспечивает осуществление закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, устанавливает требование о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

3.2.11. размещает в единой информационной системе или до ввода в эксплуатацию указанной системы на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг извещения об осуществлении закупок, документацию о закупках и проекты контрактов, протоколы,

	Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский базовый медицинский колледж»	стр.8 из 17
	Положение	
	5.5.1 Ответственность и полномочия	
	Положение о контрактном управляющем	
СМК-П-5.5.1.55.1-15		

предусмотренные Федеральным законом;

3.2.12. публикует извещение об осуществлении закупок в любых средствах массовой информации или размещает это извещение на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" при условии, что такое опубликование или такое размещение осуществляется наряду с предусмотренным Федеральным законодательством размещением;

3.2.13. подготавливает и направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации о закупке;

3.2.14. обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в закупках, защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность поданных в форме электронных документов заявок на участие в закупках и обеспечивает рассмотрение содержания заявок на участие в закупках только после вскрытия конвертов с заявками на участие в закупках или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупках;

3.2.15. предоставляет возможность всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в закупке, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в закупке и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке;

3.2.16. обеспечивает возможность в режиме реального времени получать информацию об открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке;

3.2.17. обеспечивает осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в закупках и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупках;

3.2.18. обеспечивает хранение в сроки, установленные законодательством, протоколов, составленных в ходе проведения закупок, заявок на участие в закупках, документации о закупках, изменений, внесенных в документацию о закупках, разъяснений положений

	Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский базовый медицинский колледж»	стр.9 из 17
	Положение	
	5.5.1 Ответственность и полномочия	
	Положение о контрактном управляющем	
СМК-П-5.5.1.55.1-15		

документации о закупках и аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в закупках и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупках;

3.2.19. привлекает экспертов, экспертные организации;

3.2.20. обеспечивает согласование применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок, в соответствии с частью 3 статьи 84 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3.2.21. обеспечивает направление необходимых документов для заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по результатам несостоявшихся процедур определения поставщика в установленных Федеральным законодательством случаях в соответствующие органы, определенные пунктами 24 и 25 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3.2.22. обосновывает в документально оформленном отчете невозможность или нецелесообразность использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цену контракта и иные существенные условия контракта в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контракта;

3.2.23. обеспечивает заключение контрактов;

3.2.24. организует включение в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участниках закупок, уклонившихся от заключения контрактов.

3.3. Контрактный управляющий при исполнении, изменении, расторжении контракта:

3.3.1. обеспечивает приемку поставленного товара, выполненной

	Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский базовый медицинский колледж»	стр.10 из 17
	Положение	
	5.5.1 Ответственность и полномочия	
	Положение о контрактном управляющем	
СМК-П-5.5.1.55.1-15		

работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

3.3.2. организует оплату поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

3.3.3. взаимодействует с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта, применяет меры ответственности, в том числе направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, совершает иные действия в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

3.3.4. организует проведение экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, привлекает экспертов, экспертные организации;

3.3.5. в случае необходимости обеспечивает создание приемочной комиссии не менее чем из пяти человек для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

3.3.6. подготавливает документ о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта, а также поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги;

3.3.7. размещает в единой информационной системе или до ввода в эксплуатацию указанной системы на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг отчет, содержащий информацию об исполнении контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с

	Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский базовый медицинский колледж»	стр.11 из 17
	Положение	
	5.5.1 Ответственность и полномочия	
	Положение о контрактном управляющем	
СМК-П-5.5.1.55.1-15		

указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, информацию об изменении контракта или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну;

3.3.8. организует включение в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым контракт был расторгнут по решению суда или в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения контракта;

3.3.9. составляет и размещает в единой информационной системе отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

3.3.10. организует включение в реестр контрактов, заключенных заказчиками, информации о контрактах, заключенных заказчиками.

3.4. Контрактный управляющий осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в том числе:

3.4.1. организует в случае необходимости консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

3.4.2. организует обязательное общественное обсуждение закупки товара, работы или услуги, по результатам которого в случае необходимости осуществляет подготовку изменений для внесения в планы закупок, планы-графики, документацию о закупках или обеспечивает отмену закупки;

3.4.3. принимает участие в утверждении требований к закупаемым

	Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский базовый медицинский колледж»	стр.12 из 17
	Положение	
	5.5.1 Ответственность и полномочия	
	Положение о контрактном управляющем	
СМК-П-5.5.1.55.1-15		

Заказчиком отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельным ценам товаров, работ, услуг) и (или) нормативным затратам на обеспечение функций Заказчика и размещает их в единой информационной системе;

3.4.4. участвует в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Заказчика, в том числе обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), и осуществляет подготовку материалов для осуществления претензионной работы;

3.4.5. разрабатывает проекты контрактов Заказчика;

3.4.6. осуществляет проверку банковских гарантий, поступивших в качестве обеспечения исполнения контрактов, на соответствие требованиям Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3.4.7. информирует в случае отказа Заказчика в принятии банковской гарантии об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа;

3.4.8. организует осуществление уплаты денежных сумм по банковской гарантии в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3.4.9. организует возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов.

3.5. В целях реализации функций и полномочий, указанных в части III настоящего Положения, контрактный управляющий обязан соблюдать обязательства и требования, установленные Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в том числе:

3.5.1. не допускать разглашения сведений, ставших ему известными в ходе проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством

	Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский базовый медицинский колледж»	стр.13 из 17
	Положение	
	5.5.1 Ответственность и полномочия	
	Положение о контрактном управляющем	
СМК-П-5.5.1.55.1-15		

Российской Федерации;

3.5.2. не проводить переговоров с участниками закупок до выявления победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3.5.3. привлекать в случаях, в порядке и с учетом требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», к своей работе экспертов, экспертные организации.

#### **IV. Ответственность контрактного управляющего**

4.1. Любой участник закупки, а также осуществляющие общественный контроль общественные объединения, объединения юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют право обжаловать в судебном порядке или в порядке, установленном Федеральным законодательством, в контрольный орган в сфере закупок действия (бездействие) контрактного управляющего, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

4.2. Контрактный управляющий несет ответственность за невыполнение, ненадлежащее выполнение или несвоевременное выполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Положением в пределах, определенных действующим законодательством РФ.

4.3. Контрактный управляющий несет ответственность за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством.

	Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский базовый медицинский колледж»	стр.14 из 17
	Положение	
	5.5.1 Ответственность и полномочия	
	Положение о контрактном управляющем	
СМК-П-5.5.1.55.1-15		

4.4. Контрактный управляющий несет ответственность за причинение материального ущерба- в соответствии с действующим законодательством РФ.



Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Курский базовый медицинский колледж»

стр.15 из 17

Положение

5.5.1 Ответственность и полномочия

Положение о контрактном управляющем

СМК-П-5.5.1.55.1-15

### Лист согласования локального акта

Должность	Подпись	Фамилия, инициалы	Дата
<b>Разработано:</b>			
Ведущий юристконсульт		А. И. Уразбахтина	30.12.15.
<b>Согласовано:</b>			
Зам. директора по УМР		И. Н. Кучинская	30.12.15.
Инженер СМК		И. В. Евдокимов	30.12.15.
Ведущий юристконсульт		А. И. Уразбахтина	30.12.15.



